

Noslēguma ziņojums jaunuzņēmumu atbalstam veidlapa

1.sadaļa JAUNUZŅĒMUMS UN INFORMĀCIJA PAR NOSLĒGUMA ZIŅOJUMU

Jaunuzņēmuma noslēguma ziņojums par faktiski izmantoto atbalstu nodokļu atvieglojumiem

1.1. Juridiskās personas nosaukums: *

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "██████████"

1.2. Reģistrācijas numurs: *

██████████

1.3. Pieteikuma numurs: *

JU/2024/██████████

Kontaktpersona:

1.4. Vārds: *

██████████

1.5. Uzvārds: *

██████████

1.6. Tālruna numurs: *

+371 ██████████

1.7. E-pasta adrese: *

██████████@██████████

E-pasta adrese tiks izmantota, lai sazinātos par noslēguma ziņojumu un nosūtītu dokumentus. Ja noslēguma ziņojumu iesniedz paraksttiesīgā persona, bet noslēguma ziņojumu melnrakstu ir sagatavojusi cita persona, tad noslēguma ziņojuma iesniegšanas brīdī melnraksta sagatavotāja vārds, uzvārds un e-pasts nomainīsies uz noslēguma ziņojuma iesniedzēja vārdu, uzvārdu un e-pastu.

Piešķirtais atbalsta periods: *

- Izvēlēties -

Atbalsta periods mēnešos nedrīkst pārsniegt Jaunuzņēmumu darbības vērtēšanas komisijas lēmumā par atbalsta piešķiršanu noteikto mēnešu skaitu.

Atbalsta perioda sākuma datums: *

Norāda izmantotā atbalsta perioda sākuma datumu.

Atbalstu var piemērot no tā kalendārā mēneša sākuma datuma, kurā pieņemts Jaunuzņēmumu darbības vērtēšanas komisijas lēmums par atbalsta programmas piešķiršanu vai no nākamā mēneša sākuma datuma.

Atbalsta perioda beigu datums: *

Norāda izmantotā atbalsta perioda beigu datumu.

NĀKAMĀ SADAĻA »

2.sadaļa JAUNUZŅĒMUMS UN INFORMĀCIJA PAR NOSLĒGUMA ZIŅOJUMU

Atbalsta programma fiksēta maksājuma veikšanai un iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojumam

Darba ņēmēja vārds, uzvārds: *	
Vai darba ņēmējam ir piešķirts iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojums? *	- Izvēlēties - 1 Norādīt, vai Jaunuzņēmumu darbības vērtēšanas komisija darba ņēmējam ir piešķirusi Jaunuzņēmumu darbības atbalsta likuma 8.pantā noteikto iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojumu.
Nodokļu grāmatiņa pie darba devēja: *	- Izvēlēties - 1 Norādīt, vai nodokļu grāmatiņa atbalsta periodā ir iesniegta jaunuzņēmumam kā darba devējam.
Atbalsta periods mēnešos: *	- Izvēlēties - 1 Atbalsta periods mēnešos nedrīkst pārsniegt Jaunuzņēmumu darbības vērtēšanas komisijas lēmumā par atbalsta piešķiršanu noteikto mēnešu skaitu.
Darba ņēmēja bruto ienākumi, EUR: *	0 1 Norādīt kopīgos darba ņēmēja bruto ienākumus norādītajā atbalsta periodā kopā, kuriem piemērots nodokļu atvieglojums. Decimāldaļu atdalīšanai lietot punktu.
VSAOI darba ņēmēja likme %: *	10.5 1 Precizēt, ja atšķiras no standarta likmes. Informācija par VSAOI likmju apmēriem.
VSAOI darba devēja likme %: *	23.59 1 Precizēt, ja atšķiras no standarta likmes. Informācija par VSAOI likmju apmēriem.
Aprēķināmais darba ņēmēja VSAOI, EUR: *	0.00
Aprēķināmais darba devēja VSAOI, EUR: *	0.00

Aprēķināmais iedzīvotāju ienākumu nodoklis, EUR: *

i Jānorāda iedzīvotāju ienākumu nodoklis, kāds pie attiecīgajiem bruto ienākumiem būtu jāmaksā vispārējā nodokļu režīmā kopā atbalsta periodā.

Aprēķinā neiekļauj neapliekamo minimumu un atvieglojumus par apgādāmajiem, bet likme var atšķirties no tā, vai algas nodokļu grāmatiņa ir vai nav iesniegta.

Decimāldaļu atdalīšanai lietot punktu.

Faktiski samaksātais fiksētais maksājums, EUR: *

i Jānorāda informācija par faktiski samaksātā fiksētā maksājuma apjomu norādītajā atbalsta periodā kopā.

Decimāldaļu atdalīšanai lietot punktu.

Faktiski samaksātais iedzīvotāju ienākumu nodoklis, EUR: *

i Ja attiecināms, jānorāda informācija par faktiski samaksāto iedzīvotāju ienākumu nodokli norādītajā atbalsta periodā kopā.

Ja darba ņēmējam nav piešķirts iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojums, faktiski samaksātais iedzīvotāju ienākuma nodoklis nedrīkst būt mazāks par aprēķināmo.

Decimāldaļu atdalīšanai lietot punktu.

Izmantotais atbalsts par darba ņēmēju, EUR: * 0.00

Veiktās iemaksas valsts pensiju apdrošināšanas vai privātajā brīvprātīgajā pensiju shēmā atbalsta periodā kopā (EUR): *

i Iemaksas nedrīkst būt mazākas kā 10% no aprēķinātā bruto ienākuma un fiksētā maksājuma objekta starpības.

Decimāldaļu atdalīšanai lietot punktu.

Piezīmes:

Pievienot nākamo darba ņēmēju, spiežot + līdz norādīti visi pieteiktie darba ņēmēji

+ -

Izmantotā atbalsta summa kopā, EUR: EUR

Piešķirtā atbalsta summa, EUR: *

Neizmantotā atbalsta summa, EUR: *

Vai atbalsta ietvaros veikta kumulācija? *

☐ Nē

☒ Jā

Atzīmē "Jā", ja atbalsta ietvaros veikta kumulācija. Šo atbalstu var kumulēt ar citu valsts atbalstu, ievērojot Regulas Nr.2023/2831 5.pantā minētos nosacījumus.

Informācija par piešķirto komercdarbības atbalstu: *

Norāda:

- informāciju par noslēguma pārskatā iekļautajām izmaksām, kas tikušas kumulētas;
- informāciju par komercdarbības atbalstu, ar kuru izmaksas tikušas kumulētas: piešķiršanas datumu, atbalsta sniedzēju, atbalsta pasākumu, piešķirto atbalsta summu, atbalsta intensitāti.

Dokuments par izmaksu kumulāciju (ja attiecināms):

IZVĒLĒTIES FAILU

Maksimums 3 faili.
Limits 128 MB.
Atļautie failu formāti: pdf, docx, doc, xls,xlsx, edoc, jpg, png, zip, rar, asice.

NĀKAMĀ SADAĻA »

3.sadaļa PAPILDUS PIEVIENOJAMIE DOKUMENTI

Papildus pievienojamie dokumenti:

IZVĒLĒTIES FAILU

Maksimums 30 faili.
Limits 128 MB.
Atļautie failu formāti: pdf, doc, docx, odt, xls,lsx, ods, jpg, jpeg, png, tiff, gif, edoc, mp4, asice, msg, zip, rar, 7c.

NĀKAMĀ SADAĻA »

4.sadaļa PILNVARA UN APLIECINĀJUMS

Vai noslēguma ziņojuma iesniedzējs ir paraksttiesīga persona ar tiesībām jaunuzņēmumu pārstāvēt atsevišķi? *

☐ Jā

☒ Nē

Ja noslēguma ziņojumu iesniedz paraksttiesīgā persona, bet noslēguma ziņojuma melnrakstu ir sagatavojusi cita persona, tad noslēguma ziņojuma iesniegšanas brīdī melnraksta sagatavotāja vārds, uzvārds un e-pasts nomainīsies uz noslēguma ziņojuma iesniedzēja vārdu, uzvārdu un e-pastu.

Jaunuzņēmuma pārstāvētiesīgās personas izdota ar drošu elektronisko parakstu parakstīta pilnvara, ja noslēguma ziņojumu iesniedz persona, kura NAV TIESĪGA PĀRSTĀVĒT tā iesniedzēju:

IZVĒLĒTIES FAILU

Lejuplādējiet pilnvaras paraugu ŠEIT.
Tikai viens fails
Limits 128 MB.
Atļautie failu formāti: pdf, edoc, asice.

Es, jaunuzņēmuma pilnvarotā vai paraksttiesīgā persona,

Vārds: *

Uzvārds: *

pārstāvu pieteikuma iesniedzēju: *

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

☐ *un apliecinu, ka:

- noslēguma ziņojuma un tā pielikumos iekļautā informācija ir patiesa;
- jaunuzņēmums visā atbalsta periodā atbilda Jaunuzņēmumu darbības atbalsta likuma 4.pantā noteiktajām prasībām;
- jaunuzņēmums ir ievērojis normatīvos aktus par *de minimis* un cita ierobežota apmēra atbalsta uzskaiti un piešķiršanas kārtību;
- ja pieprasītais *de minimis* atbalsts ticis kumulēts ar citu *de minimis* atbalstu vai ar citu valsts atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām, tad kumulācijas rezultātā netika pārsniegta attiecīgā maksimālā atbalsta intensitāte vai atbalsta summa, kāda noteikta valsts atbalsta programmā vai Eiropas Komisijas lēmumā;
- ja jaunuzņēmums vienlaikus darbojas vienā vai vairākās nozarēs vai veic citas darbības, kas ietilpst Komisijas regulas Nr.2023/2831 darbības jomā, tika nodrošināta šo nozaru un darbību vai to izmaksu nodalīšana saskaņā ar Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 2.punktu;
- jaunuzņēmums nodrošinās informācijas pieejamību 10 gadus, skaitot no atbalsta piešķiršanas dienas, atbilstoši Komisijas regulas Nr.2023/2831 6.panta 3.punktā noteiktajam;
- noslēguma ziņojumā iekļautās personāla atalgojuma izmaksas aprēķinātas tikai par periodu, kurā darba ņēmējs ir veicis pieteikumā norādītos ar biznesa idejas īstenošanu saistītos pienākumus, un ir veiktas izmaksas periodā, ko nosaka Latvijas Republikas normatīvie akti un lēmums par atbalsta piešķiršanu;
- darba ņēmējam, kuram piemērots iedzīvotāju ienākumu nodokļu atvieglojums atbalsta periodā nav piemērots gada neapliekamais minimums (izņemot pensijas ienākumam) un atvieglojums par apgādībā esošu personu, kā arī tas nav bijusi apgādībā esoša persona saskaņā ar likumu "**Par iedzīvotāju ienākuma nodokli**";
- fiksēto maksājumu par darba ņēmēju jaunuzņēmums veicis par kalendāra mēnesi arī tad, ja darba ņēmējam algotā darbā aprēķinātie ienākumi kalendāra gadā ir sasnieguši obligāto iemaksu objekta maksimālo apmēru;
- fiksētais maksājums nav piemērots proporcionāli par tām taksācijas gada kalendāra dienām, kurās darba ņēmējs atrodas bērna kopšanas atvaļinājumā vai kurās darba ņēmējam (bērna tēvam) ir piešķirts atvaļinājums sakarā ar bērna piedzimšanu, kā arī par pārejošas darbnespējas, grūtniecības un dzemdību atvaļinājuma kalendāra dienām, par kurām darba ņēmējam ir izsniegta darbnespējas lapa "B";
- ja jaunuzņēmuma darba ņēmējam algotā darbā aprēķinātie ienākumi kalendāra gadā pārsniedz obligāto iemaksu objekta maksimālo apmēru, jaunuzņēmums ir papildus veicis solidaritātes nodokļa maksājumus saskaņā ar Solidaritātes nodokļa likumu;
- atbalstam pieteiktie darba ņēmēji ar darba devēja starpniecību ir veicis papildu obligātās iemaksas valsts pensiju apdrošināšanai vai iemaksas privātajā brīvprātīgajā pensiju shēmā. Iepriekš minētās iemaksas ir veiktas vismaz 10 procentu apmērā no darba ņēmējam algotā darbā aprēķinātā bruto ienākuma (kas nav lielāks par obligāto iemaksu objekta maksimālo apmēru gadā) un no divu Ministru kabineta noteikto minimālo mēneša darba algu apmēra;
- jaunuzņēmums visā atbalsta periodā nav sniedzis darbaspēka nodrošināšanas pakalpojumus;
- pieteikumā norādītā biznesa ideja uz noslēguma ziņojuma iesniegšanas dienu pieder jaunuzņēmumam;
- jaunuzņēmums trīs gadus pēc valsts atbalsta saņemšanas līdz katra secīgā kalendāra gada 1.martam iesniegs Latvijas Investīciju un attīstības aģentūrai informāciju par projekta biznesa idejas īstenošanu un par pašu inovatīvo produktu vai pakalpojumu, kura radīšanai jaunuzņēmums saņēmis valsts atbalstu par iepriekšējo kalendāra gadu atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 7.februāra noteikumu Nr.74 "Jaunuzņēmumu atbalsta programmu pieteikšanas un administrēšanas kārtība" **22.(1) punkta prasībām**.
- jaunuzņēmums projekta īstenošanas laikā un trīs gadus pēc tā atbilstoši Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumam gada pārskatā un konsolidētajā gada pārskatā iekļaus detalizētu informāciju par pētniecības un attīstības izdevumiem, kā arī atbilstoši Centrālās statistikas pārvaldes noteiktajām pārskatu formām un tās noteiktajos termiņos sniegs Centrālajai statistikas pārvaldei informāciju par pētniecības un attīstības izdevumiem un inovāciju aktivitātēm;
- ja noslēguma ziņojumam pievienotas dokumentu kopijas, tās atbilst oriģināliem.

✓ PĀRRĒKINĀT REZULTĀTUS

✓ SAGLABĀT MELNRAKSTU

✓ DZĒST MELNRAKSTU

✓ LEJUPLĀDĒT MELNRAKSTU (PDF)

« IEPRIEKŠĒJĀ SADAĻA

IESNIEGT »